

 БЕЛОЯРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ	Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
	«Белоярский политехнический колледж»
	Положение о порядке организации и проведения практико-ориентированного (дуального) обучения

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
Протокол от 10.10.2024 № 7

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 14.10.2024 № 244

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ
БУ «БЕЛОЯРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Белоярский
2024

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
<i>Разработал</i>	<i>Заместитель директора по ООД</i>	<i>Явтушенко И.Н.</i>	
<i>Проверил</i>	<i>Юрисконсульт</i>	<i>Суслова А.Ю.</i>	
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель Студенческого совета</i>	<i>Гладкова М.Е.</i>	

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3	ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ	4
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ	4
5	ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ	5
6	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	6
7	КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ	7

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет основные принципы, правила и требования к организации питания в БУ «Белоярский политехнический колледж» (Далее – Колледж) а так же размеры и порядок компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся.

1.2 Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в Колледже являются:

– обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;

- создание условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся, предупреждения, профилактики среди обучающихся заболеваний, связанных с нарушением режима питания;

- использования бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с действующим законодательством;

- исполнение обязанности Колледжа по организации питания обучающихся.

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в Колледже, их родителей (законных представителей), сотрудников Колледжа, ответственных за организацию и предоставление питания обучающимся.

1.4 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Колледжа по вопросам питания обучающихся Колледжа, утверждается директором Колледжа.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

Федеральный закон РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, принятый Государственной Думой 21.12.2012 г.

Постановление Правительства ХМАО-Югры от 4 марта 2016 года N 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском Автономном Округе – Югре»;

Закон Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30 января 2016 года N 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в ХМАО – Югре»;

Закон Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 07 июля 2004 года N 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;

Указ Президента РФ от 23.01.2024 №63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

Постановление Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 10 февраля 2023 г. N 51-п «О едином перечне прав, льгот, социальных гарантий и компенсаций в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре гражданам, принимающим участие в специальной военной операции, и членам их семей»;

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 24.05.2024 №198-п «О мерах социальной поддержки, предоставляемых многодетным семьям в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

Качество – степень соответствия характеристик объекта установленным требованиям;

Основная образовательная программа – совокупность учебно-методической документации, регламентирующие цели, ожидаемые результаты, содержание реализацию образовательного процесса по данному направлению подготовки среднего профессионального образования;

Участники образовательных отношений – учащиеся, родители, (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

Колледж – определение используемое для обозначения бюджетного колледжа среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский профессиональный колледж».

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

4.1 Питание в Колледже может быть организовано за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, льготные категории обучающихся), внебюджетных средств Колледжа, в том числе за счет родителей (законных представителей) обучающихся.

4.2 Организация питания обучающихся осуществляется в соответствии с приказом директора Колледжа. Приказом назначается лицо, ответственное за организацию питания, утверждается график питания групп Колледжа, назначается дежурный по столовой, назначается состав бракеражной комиссии, а так же утверждаются иные решения, способствующие совершенствованию организации питания обучающихся Колледжа.

4.3 Днем начала организованного питания считается первый учебный день, следующий за 1 сентября текущего учебного года.

4.4 Режим работы столовой должен соответствовать режиму работы Колледжа, за исключением выходных и праздничных дней.

4.5 Питание обучающихся должно осуществляться на переменах, продолжительностью от 10 до 20 минут на основании графика питания обучающихся по группам.

4.6 График питания обучающихся по группам утверждается директором колледжа.

4.7 Мастера производственного обучения (классные руководители) сопровождают обучающихся в столовую и контролируют соответствие отпуска питания фактической явке обучающихся, в установленном порядке и в установленные сроки предоставляют информацию о питании обучающихся ответственному за организацию питания в Колледже.

4.8 Ответственным за организацию питания в Колледже назначается социальный педагог отделения, который осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией. Он координирует деятельность классных руководителей, мастеров производственного обучения по организации питания, осуществляет контроль за исполнением законодательства в сфере организации питания обучающихся.

4.9 Проверка пищи на качество до приема ее обучающимися ежедневно осуществляется бракеражной комиссией.

4.10 Помощь в организации питания в Колледже осуществляют работники столовой. Кроме того, на них возлагается ответственность за утилизацию пищевых отходов и тары.

4.11 Питание обучающихся Колледжа производится группами в соответствии с графиком питания в помещении столовой (пищеблока). Не допускается употребление пищи за пределами столовой.

4.12 Для организации питания обучающихся используются специальные помещения пищеблока, соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;

- обеспеченность необходимым технологическим оборудованием;

- наличие подсобных помещений для хранения продуктов;

- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

4.13 В пищеблоке постоянно должны находиться:

-ежедневная заявка на питание (отделение ППКРС);

-журнал бракеражной готовой продукции;

-журнал проведения витаминизации блюд;

-журнал учета холодильного оборудования;

- журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции;
- журнал контроля санитарного состояния пищеблока;
- гигиенический журнал сотрудников;
- ведомость контроля рациона питания (СанПин 2.3/2.4.3590-20);
- копии цикличного 10-ти дневного меню, согласованного с территориальным отделом Ростехнадзора;
- ежедневное меню;
- технологические карты на приготовляемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию;
- документы, подтверждающие качество поступающей продукции;
- книга отзывов и предложений.

4.14 Питание в Колледже организуется на основе разрабатываемого рациона питания и цикличного 10-ти дневного меню, а так же меню раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд. Согласованное цикличное меню опубликовывается на официальном сайте Колледжа.

4.15 Ежедневные меню с указанием сведений об объемах блюд, стоимости и наименования кулинарных изделий согласовываются директором Колледжа и вывешиваются на информационном стенде возле помещения столовой Колледжа ежедневно до 9.00 часов.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 К обучающимся Колледжа, обеспечивающимся питанием на специальных условиях относятся:

- обучающиеся, относящиеся к льготной категории;
- обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена.

5.2 Организация питания для обучающихся, относящихся к льготной категории полностью осуществляется за счет государственного бюджета в объеме, установленном действующим законодательством, исходя из объема предоставляемого финансирования, на основании ежедневного меню, составленного заведующим производства Колледжа.

К льготной категории относятся:

-дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- дети из многодетных семей;
- обучающиеся из многодетных семей в возрасте от 18 до 23 лет;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II группы, инвалиды с детства;
- обучающиеся из семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, заключивших в добровольном порядке договор с Министерством обороны Российской Федерации для выполнения задач в ходе специальной военной операции.

Для данной категории обучающихся предоставляется бесплатное двух разовое питание (завтраки, обеды).

5.3 Бесплатным питанием в учебное время за счет бюджета ХМАО-Югры обеспечиваются обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

5.4 Нормативы обеспечения питания для льготной категории и по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих устанавливаются в твердой сумме и определяют размер социальной поддержки, не зависящей от полной стоимости норматива обеспечения питанием.

5.5 Нормы бюджетного дневного питания обучающихся отделения подготовки квалифицированных рабочих, служащих могут быть увеличены за дни, выпадающие на актированный день или карантин, объявленный в установленном порядке территориальным органом Роспотребнадзора. Увеличение нормы определяется приказом по Колледжу. Однако, увеличение расходов за отчетный период не должно превышать норм за отчетный период.

5.6 При отсутствии горячего питания и в период прохождения производственной практики с отрывом от обучения обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих предоставляется компенсация в размере, предусмотренном нормативными актами.

5.7 При отсутствии горячего питания иного городским обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих предоставляется компенсация на питание в выходные и праздничные дни в размере, предусмотренном нормативными актами.

5.8 Обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена обеспечиваются питанием на общих основаниях и за свой счет, из расчета стоимости блюд общего меню.

5.9 Обучающимся льготной категории и по программам квалифицированных рабочих, служащих, по программам подготовки специалистов среднего звена организуется предварительная сервировка и накрытие столов.

5.10 Обучающимся, обеспечивающимся питанием на общих основаниях (обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена) питание предоставляется с использованием линии раздачи, посредством системы самообслуживания.

5.11 Мастера производственного обучения и/или классные руководители групп обучающихся, обеспечивающих питанием на специальных условиях ежедневно до 8.20 часов подают заявки на осуществление питания, в которых указывается номер группы, количество присутствующих обучающихся на первом уроке.

6 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. В рамках организации питания обучающихся Колледж обязан:

- осуществлять соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, норм и правил в процессе организации, приготовления и предоставления питания Обучающимся Колледжа;

- осуществлять за свой счет капитальный, текущий ремонт и реконструкцию помещений пищеблока, эксплуатацию и ремонт всех инженерных коммуникаций;

- осуществлять обеспечение помещений пищеблока необходимым технологическим оборудованием, мебелью, посудой;

- назначать ответственных сотрудников, осуществляющих контроль за организацией качественного и здорового питания в Колледже;

- осуществлять ведение и оформление необходимой документации, предусмотренной данным Положением и нормами законодательства Российской Федерации;

- осуществлять контроль за качеством поставляемой и готовой продукции, используемой для предоставления питания обучающимся Колледжа;

Совместно с родительской общественностью осуществлять работу по формированию у обучающихся навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- своевременно и в полном объеме информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о правилах организации и предоставления питания обучающимся Колледжа.

6.2 Колледж имеет право на получение добровольных взносов родителей (законных представителей) обучающихся Колледжа, используемых для усовершенствования технологического оборудования, используемого для приготовления питания и хранения пищевой продукции и других целей по повышению качества и удобства предоставления питания обучающимся Колледжа.

6.3 Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- своевременно предоставлять Колледжу необходимые документы, подтверждающие уважительность причин отсутствия обучающихся в Колледже;

- своевременно сообщать мастеру производственного обучения и/или классному руководителю обучающегося Колледжа о болезни или его временном отсутствии для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;

- своевременно предупреждать классного руководителя, мастера производственного обучения об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у обучающегося;

- вести разъяснительную работу со своим ребенком по привитию ему навыков здорового образа жизни и правильного питания;

6.4 Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, либо через родительские комитеты;

- знакомиться с циклическим и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой и буфете Колледжа;

- оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания обучающихся строго в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Колледжа.

6.5 Обучающийся Колледжа имеет право:

- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично либо через родителей (законных представителей);

- знакомиться с циклическим и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой и буфете Колледжа.

7. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

7.1 Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в Колледже, осуществляется органами Роспотребнадзора.

7.2 Контроль целевого использования бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся осуществляет Департамент финансов ХМАО-Югры.

7.3 Контроль целевого использования, учета поступления и расходования денежных и материальных средств осуществляет бухгалтерия Колледжа.

7.4 Текущий контроль организации питания в Колледже осуществляют ответственные за организацию питания и иные уполномоченные лица Колледжа по контролю организации питания.